

提出書類チェックリスト（町営建設工事指名競争入札参加資格審査申請）

商号又は名称

No	提出書類	提出の要否		提出の有無		提出がない場合の理由
		法人	個人	有	無	
1	提出書類チェックリスト	●	●	○		
2	町営建設工事指名競争入札参加資格審査申請書（様式第1号）	●	●			
3	建設業許可通知書(写)	●	●			
4	経営事項審査の総合評定値通知書(写)	●	●			
5	営業所一覧表（様式第2号）	●	●			
6	工事経歴書（様式第3号）	●	●			
7	申請する工事種別の直前2年間の年間平均完成工事高（様式第4号）	●	●			
8	技術職員名簿（様式第5号）	△	△			
9	舗装施工監理技術者調書（様式第6号）	△	△			
10	建設業従事職員名簿（様式第7号）	△	△			
11	資本関係・人的関係に関する届出書（様式第8号）	●	—			
12	暴力団、暴力団員又はこれらの者と密接な関係を有する者に該当しないことの誓約書（様式第9号）	●	●			
13	全部事項証明書	●	—			
14	財務諸表	●	—			
15	所得税確定申告書及び青色申告決算書(写)	—	●			
16	納税証明書					
	① 住田町発行のもの					
	② 岩手県発行のもの（様式第111号イ）	●	●			
	③ 国税庁発行のもの（法人：その3の3／個人：その3の2）					
17	雇用保険、健康保険、厚生年金保険の納付を確認できる書類(写)	△	△			
18	雇用保険、健康保険及び厚生年金保険の加入義務がないことの誓約書（様式第10号）	△	△			
19	使用印鑑届（様式第11号）	●	●			
20	印鑑証明書	●	—			
21	印鑑登録証明書	—	●			
22	委任状（様式第12号）	△	△			
23	受付票等					
	① 封書の場合… 任意の受付票 + 返信用封筒	△	△			
	② ハガキの場合… 裏に任意の受付票を印刷したもの					

注1) 提出の際にはこの表の番号順に書類を並べて下さい。

注2) 「提出の要否」欄の「●」は必須、「△」は該当がある場合のみ提出。

注3) 「提出の有無」欄は、「有」又は「無」のいずれかに○を記入。

注4) 「提出がない場合の理由」欄は、「提出の要否」欄が「●」又は「△」で、「提出の有無」欄が「無」の場合に理由を記入（該当がない場合もその旨を記入）。