

【平成 22・23 年度物品等入札参加資格申請要領】

平成 22・23 年度において、住田町が行う競争入札等（工事、建設コンサルタント業務を除く）に参加を希望する方は、下記により申請書及び関係書類を提出してください。

記

1. 申請条件等

申請者は、次の全てに該当している者であること。

- (1) 参加希望職種に関して 1 年以上の営業実績を有すること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4（同施行令第 167 条の 11 第 1 項において準用する場合を含む）の規程に該当しない者であること。
- (3) 営業に関し法令上の許可、登録等を必要とする場合において、これを受けていること。

2. 対象となるもの

- (1) 物品 製造の請負、買入れ、賃貸借（リース等）、売払い等
- (2) 業務委託 清掃、各種点検、調査等（工事、建設コンサルタント業務を除く）

3. 提出期間等

- (1) 提出期間 平成 22 年 1 月 15 日～平成 22 年 2 月 26 日
※この期間以外にも随時受け付けますが、有効期間は受付日以降となります
- (2) 提出先 〒029-2396 岩手県気仙郡住田町世田米字川向 96-1
住田町役場 町づくり推進課 財政係（郵送可）
- (3) 有効期間 平成 22 年 4 月 1 日～平成 24 年 3 月 31 日

4. 提出書類

必要事項を記入のうえ、表中の「○」のものを提出してください。

提出書類	法人	個人	摘要
競争入札参加資格審査申請書	○	○	（様式 1）営業種目コード（別紙 1,2）参照のこと
入札参加資格審査調書	○	○	（様式 2）
営業実績書	○	○	（様式 3）
委任状	○	○	（様式 4）
許認可等及び有資格者状況調書	○	○	（様式 5）営業に関し法令上の許可、登録等を受けている場合はその名称等を記載のこと

【平成 22・23 年度物品等入札参加資格申請要領】

5. 添付書類等

提出書類に加え、次の書類を添付すること。

	添付書類	法人	個人
1	商業登記簿謄本	○（写し可）	—
2	営業証明書	—	○（写し可）
3	納税証明書	○（写し可） ・ 町内に事業所を有する場合 ⇒法人町民税 ・ 県内に営業所を有する場合 ⇒法人事業税 ・ 営業所が県外の場合 ⇒法人税	○（写し可） ・ 町内に事業所を有する場合 ⇒町県民税 ・ 県内に営業所を有する場合 ⇒個人事業税 ・ 営業所が県外の場合 ⇒所得税
4	消費税及び地方消費税の納税証明書	○（写し可） ※未納がないことの証明	○（写し可） ※未納がないことの証明
5	財務諸表（直前 2 事業年度分）	○（写し可）	○（写し可）
6	印鑑証明書又は印鑑登録証明書	○（写し可）	○（写し可）
7	許認可等の証明	○	○
		営業に関し法令上の許可、登録等を受けている場合はそれらを証するものの写し。提出書類の様式 5 と一致すること。	
8	その他	受付の受領書の送付を希望する場合は、切手を貼り、あて先を記入した封筒（ハガキ）を申請時に提出のこと。	

6. 資格審査結果の通知

審査結果は、指名競争入札参加資格者名簿に登載しない場合に、申請者に通知します。

7. 提出書類記載事項の変更届

申請書提出後、次に該当する場合は、その都度、任意の様式による変更届を住田町長宛に提出してください。

- (1) 所在地または電話番号、ファックス番号を変更した場合
- (2) 商号または名称、代表者等を変更した場合
- (3) 廃業した場合